

T.C.
BEŐIKTAŐ KAYMAKAMLIĞI
Şair Mehmet Emin Yurdakul İlkokulu M¼d¼rl¼Đ¼



2019-2023
STRATEJİK PLANI



İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimin istiklal.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrıman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana da tediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıkır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsan da Hüda,
Etesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerdenimden, İlahi, boşansın kanlı yaşım,
Fışkıran ruhu mücerred gibi yerden na şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarım hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cevren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

**Ey yükselen yeni nesil, istikbal sizindir. Cumhuriyet'i biz kurduk,
O'nu yükseltecek ve sürdüreceksiniz.**

Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!

Mustafa Kemal ATATÜRK
1881-1938



Sunuş

Değerli Paydaşlarımız:

Sayın Velilerimiz:

Gelecekte bu ülkeye hizmet edecek ve ulu önderin koyduğu hedef doğrultusunda, çağdaş medeniyetler seviyesinin üstüne çıkaracak, yarınlarımız olan çocuklarımızın anne ve babası olan sizler canınızdan can verdiğiniz, her şeyden sakınıp her zorluğa göğüs gerdiğiniz, göz bebeğiniz olan çocuklarınızı bizlere emanet ediyorsunuz. İşte bu kutsal nedenle okul idaresi ve öğretmenler olarak görevimiz; çocuğun kişilik ve onuruna saygı göstererek onları çağın gereklerine uygun olarak modern bir ortamda yetiştirmektir.

Sevgili Öğrenciler:

Sizlere saygıyla yaklaşan, başarılı bir yaşam için ihtiyaç duyacağınız becerileri öğrenme şansına sahip olacağınız, başarısız olduğunuzda küçük düşme yerine güvenli bir ortamda hatalarınızla öğrenme fırsatını yakalayarak güçlendiğinizi hissettiğiniz, yarış yerine iş birliğini öğrendiğiniz, idareci, öğretmen, veli ve öğrencilerin çözümler üzerinde ortak çalıştığı bir okulda pozitif disiplin anlayışının hâkim olduğu ortamlar hazırlamak birinci görevimizdir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında önceliklerini belirleyebilmek, faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek, kaynaklarını en etkin biçimde kullanabilmek için somut hedeflere dayalı uzun dönemli planlama çalışmalarını başlatmış ve yoğun bir çalışma ile 2015-2019 Dönemlerini kapsayan stratejik planımız tamamlanmıştır. Emeği geçen tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür eder, planın başarı ile uygulanmasını dilerim.

Saygılarımla...

M. Nadir ÜNAL
Okul Müdürü

Giriş

“Milli Eğitim Bakanlığı 2010 – 2014 Stratejik planı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu ile kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik hükümleri gereğince stratejik plan hazırlık programı uyarınca hazırlanarak 2010/14 nolu genelge ile 2011/Ocak ayından itibaren geçerli olmak üzere 2011 2014 Stratejik Plan yürürlüğe konulmuştur.

“Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı” ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Milli Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planları hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitimin yönetimi, öğrenme ve öğretim süreçleri, donanım, işbirlikleri, insan kaynakları, sosyal kültürel ve sportif faaliyetler, fiziki alt yapı, paydaşlarla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. MEB Strateji geliştirme Başkanlığının 2018/16 genelgesi doğrultusunda 2019-2023 dönemlerini kapsayan ikinci Stratejik planımız hazırlanmıştır.

Kurumumuzun var olan kalitesini korumak ve daha ileri noktalara götürebilmek için eğitim kadromuzla ilk günden itibaren yoğun bir çalışma içerisindeyiz

Şair Mehmet Emin Yurdakul İlkokulu Stratejik Planı (2019 2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
<u>OKULUN KISA TANITIMI</u>	7
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER</u>	7
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u>	12
<u>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u>	13
<u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u>	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
<u>MİSYONUMUZ</u>	19
<u>VİZYONUMUZ</u>	19
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ</u>	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u>	22
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u>	24
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u>	
.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
M.Nadir ÜNAL	Okul Müdürü	Gamze CEBE	Okul Öncesi Öğretmeni
Selahattin KALAFAT	Müdür Yardımcısı	Aslı KAYA	Özel Eğitim Öğretmeni
Serap BAYRAMOĞLU	OAB Başkanı	Zeynep GÖNEN CENGİZ	Sınıf Öğretmeni
Gözde KARAKAN	OAB Başkan Yrd.	Alkan AKPINAR	Veli
Barış ÇELİKKAYA	Sınıf Öğretmeni	Fatma YILMAZ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Yeni Levent Konaklar mahallesinde “Yeni Levent Ortaokulu “ adıyla 1969 yılında kurulmuş, 1975-1976 eğitim-öğretim yılına kadar çift tedrisatlı öğretim yapmıştır. 1975-1976 eğitim-öğretim yılından itibaren okul binasında sabah ilkokul, öğleden sonra ise ortaokul sınıfları için eğitim-öğretim hizmeti verilmiştir.1987 yılında okul binasındaki ilkokul başka bir binaya taşınmış, binada kalan ortaokul çift tedrisatlı ortaokul olarak eğitim-öğretime devam etmiştir. İlkokulun başka binaya taşınmasından sonra okulun adı değiştirilmiş, “Şair Mehmet Emin Yurdakul Ortaokulu” olmuştur. 1995-1996 eğitim-öğretim yılında yasa ile İlkokuluna dönüştürülmüş ve adı “Şair Mehmet Emin Yurdakul İlkokulu” olmuştur.

Fizik Durum:

Okulumuz iki katlı eski bir bina ile 3 katlı yeni bina ve 6820 metre karelik bir alana sahip olup, tam gün eğitim- öğretime devam etmektedir. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında kamuoyunda 4+4+4 olarak bilinen temel eğitim kanunundaki değişiklikle ortaokul haline çevrilen okulumuz bünyesinde 27 Sınıf, 27 Şube, 657 öğrenci bulunmaktadır, ayrıca 4 şubeli (18 ile 20 mevcutlu) anasınıfımızda 2006-2007 eğitim-öğretim yılında hizmete girmiş bulunmaktadır. Ortalama sınıf mevcutlarımız 25-28 ortalamada olup sınıflarımızda Etkiletişimli Tahta(Fatih Projesi kapsamında Akıllı Tahta) bilgisayar, projeksiyon ilgili eğitim setleri bulunmaktadır. Okulumuzda 33 kadrolu Öğretmen ve iki Müdür Yardımcısı, bir Okul Müdürü ve bir hizmetliden oluşan personel kadrosu mevcuttur. Okul temizliği ve güvenliği özel bir şirket tarafından 7 personelle yapılmaktadır. Ayrıca okulda 1 fen laboratuvarı, 1 Kütüphane, Konferans Salonu, spor salonu, yemekhane ve kantin bulunmaktadır. Okulumuzdaki her türlü sportif aktiviteler spor salonu ve bahçemizde gerçekleştirilmektedir. 2018-2019 Eğitim öğretim yılında Sağlık Bakanlığı tarafından yapılan denetimler sonucunda kaliteli temizlikte hijyene ve çevreye duyarlılığı eğitim verildiği sonucuna varılarak 3 yıl süreyle BEYAZ BAYRAKLA ödüllendirilmiştir. Türkiye genelinde İlkokul, Ortaokul, Lise ve Üniversitelerin katıldığı projede, okulumuz iki katılımcı ilkokuldan birisidir. İstanbul’ da ise, İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğünü Temsil Edecek tek ilkokul olarak projede yer aldık.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: BEŞİKTAŞ			
Adres:	Konaklar Mah. Şehit Yalçın Aydın Sok. No :4 Yeni Levent 34330/ Beşiktaş / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/%C5%9Eair+Mehmet+Emin+Yurdakul+%C4%B0lkokulu/@41.0910475,29.011577,17z/data=!4m12!1m6!3m5!1s0x14cab67729c5fa3d:0x8c24742558694fa1!2s%C5%9Eair+Mehmet+Emin+Yurdakul+%C4%B0lkokulu!8m2!3d41.0910475!4d29.0137657!3m4!1s0x0:0x2d86dffedf19f489!8m2!3d41.091609!4d29.0136963		
Telefon Numarası:	0212 325 04 42	Faks Numarası:	0212 270 32 28		
e- Posta Adresi:	733368@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sairmehmeteminyurdakulio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	733368	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1969		Toplam Çalışan Sayısı:	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	302	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	272		Erkek	4
	Toplam	574		Toplam	31
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18,50	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	300	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Sınıf Öğretmeni	3	19	22
Branş Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	32	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		*

Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	*	
Okul Oturma Alanı (m2)	2.183	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4.636			
Okul Kapalı Alan (m2)	6000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	750			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (Yemekhane)	100			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	8	13	21	1. Sınıf / A Şubesi	14	14	28
Anasınıfı / B Şubesi	12	4	16	1. Sınıf / B Şubesi	14	14	28
Anasınıfı / C Şubesi	10	6	16	1. Sınıf / C Şubesi	12	16	28
Anasınıfı / D Şubesi	6	9	15	1. Sınıf / D Şubesi	10	17	27
1. Sınıf / E Şubesi	11	16	27	3. Sınıf / D Şubesi	7	12	19
2. Sınıf / A Şubesi	14	14	28	3. Sınıf / E Şubesi	12	12	24
2. Sınıf / B Şubesi	15	13	28	4. Sınıf / A Şubesi	8	12	20
2. Sınıf / C Şubesi	13	15	28	4. Sınıf / B Şubesi	9	14	23

Şubesi				Şubesi			
2. Sınıf / D Şubesi	16	12	28	4. Sınıf / C Şubesi	10	10	20
2. Sınıf / E Şubesi	13	16	29	4. Sınıf / D Şubesi	8	12	20
3. Sınıf / A Şubesi	9	10	19	4. Sınıf / E Şubesi	10	9	19
3. Sınıf / B Şubesi	12	11	23	4. Sınıf / F Şubesi	6	14	20
3. Sınıf / C Şubesi	12	6	18				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	20
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	25	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	26	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

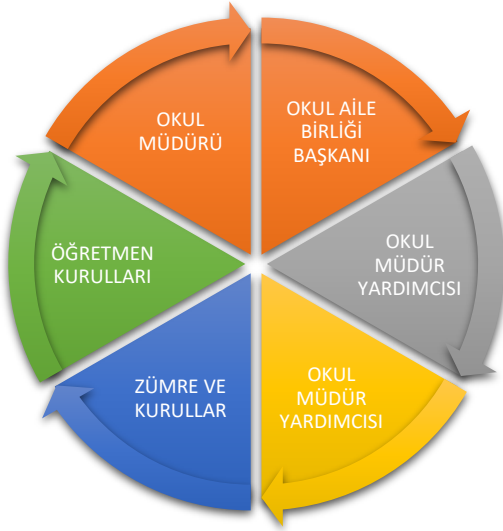
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Okul/Kurum Kaynak Tablosu: Kaynaklar	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe						
Okul aile Birliği						
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri (Spor Salonu)						
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	53,5	25,8	11,6	3,9	5,2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	25,6	29,5	26,3	12,2	7,2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	27,7	33,5	20,6	9	9,7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	31,8	36,4	18,8	10,4	4,5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	69,7	25,2	1,9	1,9	1,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	22,9	35,1	18,2	6,5	11,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	51,00	31,2	10,2	4,5	3,2
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	58,1	28,4	8,4	2,6	2,6
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	53,5	31	5,2	6,5	3,9
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40,3	30,5	9,7	16,2	4,5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	40,3	40,3	8,4	7,1	5,2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15,9	20,4	25,5	17,8	21
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	46,5	31,6	5,8	11,6	4,5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	7,7	38,5	7,7	23,1	23,1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	23,1	69,2	7,7	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7,7	61,5	15,4	0	15,4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	30,8	53,8	15,4	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	30,8	61,5	7,7	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	23,1	38,5	15,4	23,1	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7,7	46,2	7,7	23,1	15,4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	7,7	38,5	30,8	7,7	15,4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	30,8	61,5	0	7,7	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	30,8	61,5	7,7	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	23,1	53,8	15,4	0	7,7
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	7,7	46,2	0	15,4	30,8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	30,8	61,5	0	7,7	0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	42,7	40,4	6,7	5,6	4,5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	41,6	43,8	5,6	2,2	6,7
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	23,6	41,6	15,7	14,6	4,5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	19,1	39,3	11,2	12,4	18,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40,4	41,6	7,9	2,2	7,9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	46,1	42,7	6,7	2,2	2,2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	23,6	33,7	16,9	11,2	14,6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31,5	39,3	3,4	23,6	2,2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	61,8	28,1	4,5	3,4	2,2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	22,5	42,7	15,7	15,7	3,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	27,00	55,1	4,5	10,1	3,4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	14,6	52,8	13,5	13,5	5,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	28,1	42,7	10,1	13,5	5,6

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Mutlu, saygılı, sevgi dolu, hoşgörülü
Çalışanlar	Uyumlu, kendini yenileyen, özverili
Veliler	Uyumlu, işbirliğine inanan, özverili
Bina ve Yerleşke	Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
Donanım	Bütün dersliklerde, Fen Laboratuvarında ve Konferans Salonunda bilgisayar ve kablosuz internet bağlantısı ,dahili ses sistemi ,projeksiyon sisteminin, bulunması; okul içi duyurular ve bilgilendirme için giriş katta bir monitör olması, okul törenlerinde açık ve kapalı alanda kullanılabilecek ses sisteminin olması, okul içinde ve bahçede duyuruların yapılabileceği bir duyuru ses sisteminin olması
Bütçe	Velilerin desteği
Yönetim Süreçleri	Uyumlu, anlayışlı ve hoşgörülü yönetim anlayışı
İletişim Süreçleri	Konuşarak sorunları çözme, hoşgörülü ve eleştiriye kabul edebilme

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin ikamet alanlarının uzak ve farklı alanlarda olmasından dolayı grup çalışması gerektiren proje ve görevlerde zorlanmaları
Veliler	Velilerimizin % 75'nin çalışan olması nedeni ile okuldaki seminer, tören, konferans, vb. etkinliklere katılımın az olması.
Bina ve Yerleşke	İki adet okul binası olması ve okulumuz bahçesinin tertip ve düzenindeki eksikliklerin olması.
Donanım	Kurumun tiyatro ve sunum salonunun yetersiz olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Belediye ve Bakanlık desteği
Ekonomik	Mahalle ve veli desteği
Sosyolojik	Kültür merkezlerine, sağlık kuruluşlarına yakınlığı
Teknolojik	Donanımlı bir okul olması

Tehditler

Ekonomik	Sivil toplum kuruluşlarının ve her velinin destek vermemesi
Ekolojik	Bahçede iki tane okul binan olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bölgeden okulumuza düşen öğrencilerin %70'nin kaydını yaptırması
2	özel okula zamanında kayıt yaptırmayan öğrencilerin devamsızlık işlemleri
3	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin veli kaynaklı sebeplerden dolayı yeterli iletişim sağlanamaması ve rehberlik desteğini alamaması
4	Yabancı ğrencilerin oturum izni, denklik işlerinin uzun sürmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Zaman geçtikçe ders araç gereçlerinin eksiksiz hale gelmesi
2	öğretmenlerin kendilerini sürekli güncellemeleri
3	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin sürekli artması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal yönetim anlayışının gitgide oturması
2	Temizlik ve hijyen konusunda her gün bir adım daha ileri gidilmesi
3	Güvenlik ve servis konusundaki problemlerin çözümlenmesi
4	Konumdan dolayı Salı günleri kurulan pazardan dolayı yaşanan ulaşım sıkıntıları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Globalleşen dünyada modern eğitim anlayışı içerisinde öğrencilerimizin kişiliklerini geliştirmek, yeteneklerini ortaya çıkartmak, özgüvenlerini sağlamak, onları evrensel değerlere saygılı bir birey olarak dünyaya kazandırmak, çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitim programı ile bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ve aile katılımına olan desteği ile bilinen ve tercih edilen bir kurum olmak

VİZYONUMUZ

Araştıran,sorgulayan,kendini ifade edebilen, bilimsel düşünebilen, teknolojiyi kullanabilen, Atatürk ilke ve inkılaplarından ödün vermeyen, onları iyi anlayıp çözümseyebilen, öz değerlerinin farkında, mutlu ve insani yönü güçlü bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Her yönüyle şiddetin karşısında olmak
- 2) Hedefleri doğrultusunda planlı olarak çalışmak
- 3) Açık ve demokratik olmak
- 4) Kendini ve çağını fark eden, kendini dönüştürebilen bireyler yetiştirmek
- 5) Öğrencilerimizin duygusal gelişimlerdeki dalgalanmayı takip edebilmek
- 6) Öğretmenleri, öğrencileri, çalışanları, velileri ve mezunlarıyla bütünleşmek
- 7) Herkesin kendini değerli hissedebildiği bir ortam oluşturmak
- 8) Gelişen teknolojiye uyum sağlamak ve onu verimli olarak kullanmak
- 9) Sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek ve etkin olarak katılmak
- 10) Farklılıklara açık olmak
- 11) Tüm paydaşları ile ortak bir anlayışa sahip olmak
- 12) Kendini sürekli geliştirebilmek
- 13) Kendi sınırlarını bilmek , başkalarının sınırlarına saygılı olabilmek
- 14) Bulunduğu ortamın kültüründen ödün vermemek, belirli bir farkındalık yaratmak
- 15) Sonuca değil sürece odaklı olmak
- 16) Güvenli, güvenilir olmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

- Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilköğretim programında tespit edilen ilköğretimin amaç ve görevlerini okul düzeyinde gerçekleştirmek, öğrencilerin gereği gibi yetişmelerini sağlamak
- İnsan gücünden ve maddi kaynaklardan en iyi şekilde yararlanmak
- Yürütmekle yükümlü bulunulan işi, bağlı bulunulan kanun, tüzük, yönetmelik, kararname, yönerge, genelge ve kurallara uygun olarak yerine getirmek
- Okul kurallarını genişletmek ve amaca uygun kullanılır hale getirmek
- Okulun amaçlarını gerçekleştirecek şekilde çalıştırılmasına ve okulun bina, eşya, ders aracı, bütçe vb. maddi yapı kaynaklarının en sağlıklı ve verimli kullanımını sağlamak, amacın gerçekleşmesi için gerekli yeni yapım onarım ve donanımları sağlamak
- İdare, öğretmenler, okul çalışanları, veliler ve çevre halkı ile işbirliği halinde çalışmayı organize etmek
- Okul personelinin çalışmalarını bir bütünlük, ahenk ve uyum içerisinde, zamanında ve plan dahilinde yürütülmesini sağlamak
- Kendisi ve çevresiyle barışık, çevresindeki öğrenci ve yetişkinlerle iletişim kurabilecek, üretken, yaratıcı, düşünen, araştıran, sorgulayan, kendi kendine karar verebilen, demokratik, ulusal ve evrensel değerlerle donanmış, değişen ve gelişen teknolojiyi kullanabilen, ilgi ve yeteneği doğrultusunda gelişimini devam ettirebilen öğrenciler yetiştirmek
- Her öğrenciyi potansiyeli doğrultusunda ulaşabileceği en üst seviyeye ulaştırmak.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırmak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%20	%50	%60	%100	%100	%100
PG.1.1.1	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	%85	%95	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%96	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,5	%0,5	%0,5	%0,5	%0	%0
PG.1.1.5	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.6	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan	%100	%100	%100	%100	%100	%100

	öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.7	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.8	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.9	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	%0	%0	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi,	Eğitim Süresince
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Uyum Haftası
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	Eğitim Süresince
1.1.8	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.9	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı	Okul Yönetimi, Öğretmen	Eğitim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	teşvik edilecektir.	ler	
1.1.9	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-10 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	90,40	92,00	95,00	95,00	95,00	95,00	
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi	%100	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	90	100	100	100	100	100
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	80	100	100	100	100	100
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile	5	5	5	5	5	5

	toplantı göstergeleri	Birliği, toplantı sayısı						
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%70	%80	%80	%80	%80	%80
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)		%100	0	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	4. Sınıf Zümre Öğretmenleri	Eğitim Süresince
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Eğitim Süresince
2.1.4	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.1.5	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.1.6	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.7	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Okul Yönetimi, 3.Sınıf Öğretmenleri	Ekim başı-Nisan sonu
2.1.8	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Süresince
2.1.9	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Süresince
2.1.10	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul Yönetimi, Öğretmenler	Eğitim Süresince

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	56	60	60	60	60	60	
PG.2.2.2	Değerler eğitimi	PG.2.2.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	3	5	5	5	5	5
		PG.2.2.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.2.4	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.4.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	3	3	3	3	3	3
		PG.2.2.4.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%40	%40	%60	%80	%80	%80
PG.2.2.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci	%50	%80	%100	%100	%100	%100	
PG.2.2.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	30	35	40	45	
PG.2.2.7	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan	%100	%100	%100	%100	%100	%100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül Ayı Başında
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.3	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince
2.2.4	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.5	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.7	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.8	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.9	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi,Okul Aile Birliği,Öğretmenler	Eğitim Süresince
2.2.10	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi,Okul Aile Birliği	Eğitim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	5	10	10	10	10
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	28	30	30	30	30	30
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine						
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip	% 5	% 10	%	%	%	%
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	%40	% 30	%40	% 40	%40	% 40
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	% 0	% 0	% 5	% 5	% 5	% 5
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	%80	% 85	%90	%	%90	%
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci	27	27	25	25	25	25
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı	% 0	% 0	%	%	%	%
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama	2 saat	3 saat	5	5	5	5
PG.3.1.11	Öğretmenlerin EBA için ürettiği	0	0	3	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi,Okul Aile Birliği	Eylül başı, Haziran sonu
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Eylül,Kasım, Nisan ayları
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Kasım ve Nisan ayları
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Ekim
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Ekim ayında
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Eylül, Kasım, Şubat
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	5	5	5	5	5	5
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin,	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen	717,079	800,0	850,0	900,0	900,0	900,0
PG.3.2.4	Bakım ve onarım	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.6	Tasarım Beceri Atölyesi	5	5	5	5	5	5
PG.3.2.7	Öğrenci sayısı 30'dan	% 20	% 20	% 10	% 0	% 0	% 0
PG.3.2.8	Acil durum eğitimleri	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.9	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.10	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.11	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1

PG.3.2.1 2	Beslenme Dostu Okul programının	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.1 3	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.2.1 4	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı	670	600	500	400	4000	400
PG.3.2.1 5	Taşımali eğitimden yararlanan öğrenci oranı	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97
PG.3.2.1 6	Okul kantininden yararlanan öğrencilerin	%50	%70	%90	%90	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip arttırılacaktır.	Okul Yönetimi,Okul Aile Birliği	Eylül başı
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul Yönetimi	Temmuz -
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Ekim
3.2.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Eğitim Süresince
3.2.8	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Temmuz - Ağustos
3.2.9	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Ekim ayı
3.2.10	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her ay
3.2.11	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Enerji Tasarrufu Haftası
2.2.12	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi,Öğretmenler	Her ay
3.2.13	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Eylül- Ocak ayı
3.2.14	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve	Risk Değerlendirme Ekibi	Eylül ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.15	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen	Okul Sağlığı Ekibi	Ekim- Kasım ayı

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	40.000	140.000	340.000	500.000	600.000	700.000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	%95	%95	%95	%95	%95	%95
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	1	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Web Yayın Ekibi	Eğitim Süresince
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Süresince
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Süresince

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Okul ve yönetim olarak daha çok kurumsallaşmak

4.2. Öğrencilerin temiz ve sağlıklı bir ortamda eğitim öğretim almalarını sağlamak

4.3. İş güvenliği ve okul güvenliği konusundaki eksikleri tamamlayıp takibini yapmak

4.4. Servis taşımacılığının sağlıklı bir şekilde devamını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.	Okul ve yönetim olarak kurumsal iletişim sağlama oranı(%)	80	85	90	95	98	100
PG.4.2.	Temizlik ve sağlık konusunda verilen seminer sayısı	1	3	4	5	6	7
PG.4.3.a.	İş güvenliği konusundaki eksiklerin tamamlanma oranı(%)	70	80	85	90	95	100
PG.4.3.b.	Ziyaretçi defterinin kullanılma oranı(%)	50	70	80	90	95	100
PG.4.4.	Servis denetimlerinin düzenli yapılması	90	92	94	95	97	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Kurumsal iletişim ve kurumsal yönetim anlayışının benimsenmesi	Okul İdaresi	Dönem içerisinde
4.2.1	Temizlik ve sağlık konusunda seminerler verilmesi	Rehber Öğretmen	Dönem içerisinde
4.2.2	Geri dönüşüm ve Sıfır Atık konusunda bilinçlendirmek	Rehber Öğretmen ve Sınıf Öğretmeni	Dönem içerisinde
4.3.1	İş güvenliği konusunda denetimlerde görülen	Okul İdaresi	Dönem başında

	eksikliklerin tamamlanması		
4.3.2	Ziyaretçi defterinin düzenli tutulması, kameraların çalışır durumda olmasının sağlanması	İdare ve okul güvenliği	Her gün
4.4.1	Servis araç belgelerinin tam olması ve kontrollerin düzenli yapılması	İdare ve servis denetleme komisyonu	Her ay içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	300.000,00	330.000,00	350.000,00	375.000,00	385.000,00	1.740.000,00
TOPLAM	300.000,00	330.000,00	350.000,00	375.000,00	385.000,00	1.740.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.